

Znak: 2720/9/2023

Wałcz, dnia 29 listopada 2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu  
ul. Wojska Polskiego 41  
78-600 Wałcz

### ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.  
„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego”

#### 1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem nr 1/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu z dnia 25.01.2021r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wałczu o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.)

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

KODY CPV: 30200000-1 Urządzenia komputerowe

#### ZADANIE I

Zakup i dostawa dysku twardego - 4 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Dysk Twardy
2.	Pojemność dysku twardego	2TB
3.	Prędkość obrotowa	5400 obr/min.
4.	Interfejs	SATA III
5.	Typ dysku	HDD
6.	Działanie 24/h	Przystosowany do pracy ciągłej 24/7
7.	Stan	Fabrycznie nowy
8.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

#### ZADANIE II

Zakup i dostawa komputera przenośnego - 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Komputer przenośny

2.	Przekątna ekranu	15,6 cali Full HD
3.	Częstotliwość odświeżania ekranu	144Hz
4.	Procesor	AMD Ryzen 7 7735HS (8 rdzeni, 16 wątków, 3.20–4.70 GHz, 20 MB cache)
5.	Pamięć RAM	32GB SO-DIMM DDR5 4800 MHz
6.	Karta Graficzna	NVIDIA GeForce RTX 4060 8GB
7.	Dysk twardey 1	512 GB SSD M.2
8.	Dysk twardey 2	1TB SSD M.2
9.	Złącza	Min. USB 3.2 Gen.1 (USB 3.0): 2 szt, USB-C, HDMI, RJ-45
10.	Komunikacja	Bluetooth, LAN 1Gbps, Wifi 6
11.	Zainstalowany system operacyjny	Microsoft Windows 11
12.	Klawiatura	Podświetlana, wydzielona numeryczna
13.	Pojemność baterii	4 komorowa, 90Wh
13.	Stan	Fabrycznie nowy
14.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

### ZADANIE III

Zakup i dostawa zestawu komputerowego – 2szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Zestaw komputerowy (Jednostka Centralna, Monitor, UPS, akcesoria)
2.	Typ i seria Procesora	Intel Core i5-12XXX
3.	Ilość rdzeni procesora	6
4.	Karta Graficzna	Intel UHD Graphics 730
5.	Złącza karty graficznej	1 x Display Port 1 x HDMI
6.	Ilość pamięci RAM	16GB DDR4-3200
7.	Dysk Twardy	SSD 500GB M.2
8.	System Operacyjny	Windows 11 PRO
9.	Chipset płyty głównej	Intel B660
10.	Złącza na tylnym panelu	Min. 1 x RJ45 2 x USB 2 x USB 3.2 Gen 1 Audio
11.	Typ obudowy	Midi Tower
12.	Złącza na przednim panelu	2 x USB 2.0 2 x USB 3.2 Gen 1 audio
13.	Karta sieciowa	10/100/100

*OK*

14.	Standard łączności bezprzewodowej	Bluetooth Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)
14.	Szyfrowanie	szyfrowanie TPM 2.0
15.	Akcesoria w komplecie	klawiatura mysz
16.	Przekątna monitora	24 cali
17.	Rozdzielczość monitora	1920 x 1080 (Full HD)
18.	Powłoka matrycy	Antyrefleksyjna
19.	Typ Matrycy	VA
20.	Format obrazu	16:9
21.	Rodzaj podświetlenia	LED
22.	Możliwość regulacji	pochył
23.	Standard portów	D-Sub HDMI
24.	Standard VESA	100 x 100
25.	Czas reakcji	12 ms (8 ms szybki, 5 ms ekstremalny)
26.	Kabel HDMI	w zestawie
27.	Typ zasilacza awaryjnego	Zasilacz wolnostojący
28.	Moc wyjściowa pozorna	700VA
29.	Moc wyjściowa czynna	360W
30.	Napięcie wejściowe	230V
31.	Czas podtrzymania	4 min (50%obciążenia)
32.	Czas przełączania na UPS	6 ms.
33.	Rodzaj gniazd	IEC 320 C13
34.	Ilość gniazd wyjściowych	4 szt.
35.	Zimny start	tak
36.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

**3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia :**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności w zakresie:
  - 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności z zakresu przedmiotu zamówienia
  - 2) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia,
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.

*ehu*

**4. Kryteria oceny oferty, wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

1. Zamawiający będzie oceniał i porównywał oferty według następującego kryterium:

- 1) najniższa cena brutto każdego zadania wyszczególnionego w opisie przedmiotu zamówienia od nr I do III przy zachowaniu zgodności z parametrami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 2) najniższa cena w każdym zadaniu otrzyma 100 pkt.

*Cena oferty w zadaniach od I do III będzie oceniana wg następującego wzoru:*

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ punktów} = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

**2. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i 1A do niniejszego zapytania ofertowego i przesłać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego” na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu ul. Wojska Polskiego 41 78-600 Wałcz lub przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail Urzędu: [sekretariat@walcz.pup.gov.pl](mailto:sekretariat@walcz.pup.gov.pl) z adnotacją w temacie „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego”.

- 1) Termin składania ofert upływa dnia 05 grudnia 2023 r. o godz. 12<sup>00</sup>.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05 grudnia 2023 r. o godz. 12<sup>30</sup>.
- 3) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przy czym za części uważa się zadania określone w opisie przedmiotu zamówienia od nr I do III.
- 5) Oferta zostanie wybrana na podstawie najwyższej przyznanej ilości punktów uzyskanych wg określonego kryterium oceny oferty w każdym zadaniu.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny przedstawionej w ofercie.
- 7) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Robert Juszkiewicz Informatyk Urzędu tel./fax 672585066 wew.121 w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
- 8) W przypadku pytań Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania pism drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@walcz.pup.gov.pl.

**3. Inne istotne warunki realizacji zamówienia:**

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie na okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w podziale na poszczególne zadania.
- 3) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając im nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
- 4) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 5) Projekt wzoru umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzania zmian w projekcie umowy.

4. Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Klauzula informacyjna.
3. Wzór umowy.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy

.....  
/podpis kierownika Zamawiającego/  
Anna Zaleska

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

.....

1. Oświadczam, że zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym z dnia ....., dysponuję odpowiednim potencjałem technicznych lub osobowym i gwarantuję należyte wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu, ul. Wojska Polskiego 41
<b>WYKONAWCA (dokładna nazwa, adres, telefon, fax, e-mail) NIP: REGON:</b>	
<b>Cena za ..... - netto/brutto</b>	- ..... zł - ..... netto/ ..... brutto
Miejscowość i data .....      Podpis Wykonawcy .....	



**OFERTA CENOWA SZCZEGÓŁOWA**

**ZADANIE I**

Zakup i dostawa dysku twardego - 4 szt.

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

**ZADANIE II**

Zakup i dostawa komputera przenośnego - 1 szt.

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

**ZADANIE III**

Zakup i dostawa zestawu komputerowego - 2 szt.

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

*Ch*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest reprezentowany przez Dyrektora Annę Zaleską Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu przy ul. Wojska Polskiego 41 78-600 Wałcz, numer telefonu 67 258 50 66-69, e-mail: sekretariat@walcz.pup.gov.pl,
- w sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych listownie pod wskazanym powyżej adresem lub w dni powszednie w godzinach od 08:00 do 14:00 pod numerem telefonu 67 25850-66 wew. 137 lub drogą elektroniczną na adres [aszczyglowska@walcz.pup.gov.pl](mailto:aszczyglowska@walcz.pup.gov.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego,,
- Pani/Pana dane osobowe gromadzone przez Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu będą przechowywane przez wymagany zgodnie z Wykazem akt Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu i Instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu okres przechowywania, który maksymalnie wynosi 5 lat, od momentu zakończenia sprawy i przekazania dokumentów do archiwum.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Powiatem Wałeckim - Powiatowym Urzędem Pracy w Wałczu przy ul. Wojska Polskiego 41 78-600 Wałcz** zwanym w dalszym ciągu „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

– **Anna Zaleska - Dyrektor**

a

..... zwanym w dalszym ciągu „Sprzedającym”, w imieniu której działa:

– .....

o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu przez Wykonawcę wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.1605 z późn.zm.).

**§ 2**

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa niżej wymieniony sprzęt komputerowy/oprogramowanie o parametrach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 27.05.2021 r. znak: OA-2720/9/2023 oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... tj.:

1) .....

2) .....

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar określony w § 2 do Zamawiającego własnym transportem lub firmą kurierską.
3. Dostawa towaru winna być potwierdzona protokołem przekazania przygotowanym przez Wykonawcę.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar wymieniony w § 2 kwotę w wysokości ..... zł. (słownie: ..... 00/100) przedstawioną w ofercie z dnia .....
2. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar po otrzymaniu faktury w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę.

#### § 5

Określona w § 4 umowy cena nie może być wyższa niż w złożonej ofercie, nawet w przypadku wzrostu cen nabywanych towarów przez Wykonawcę związanych np. ze wzrostem kursu waluty.

#### § 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. Umowę zawiera się na okres od ..... do .....
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w pkt.1 zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 1% od wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w pkt.1 Zamawiający oprócz roszczeń określonych w pkt.2 zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w razie odstąpienia od umowy.

#### § 9

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**



