

Znak: OA-2720/ 2/2025

Wałcz, dnia 26 maja 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu
ul. Wojska Polskiego 41
78-600 Wałcz

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.
„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem nr 1/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu z dnia 25.01.2021r. w sprawie zasad organizacyjnych udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wałczu o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

KODY CPV: 30200000-1 Urządzenia komputerowe, 48700000-1 Oprogramowanie użytkowe

ZADANIE I

Zakup i dostawa aktualizacji gwarancji i subskrypcji – 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Aktualizacja gwarancji i subskrypcji
2.	Okres ważności	1 rok
3.	Posiadane urządzenie	FortiGate 100F
4.	Nr seryjny	FG100FTK21053890

ZADANIE II

Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego - 2 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Urządzenie wielofunkcyjne
2.	Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
3.	Maksymalny format druku	A4
4.	Wyświetlacz	Kolorowy, dotykowy
5.	Prędkość wydruku	Min. 38 str./min
6.	Interfejsy	Ethernet, USB 2.0
7.	Rozdzielczość skanera	1200x1200dpi

8.	Funkcja druku dwustronnego	TAK, automatycznie
9.	Funkcja faksu	TAK
10.	Obciążenie miesięczne	Min. 40000 arkuszy
11.	Gramatura papieru	Od 60 – 175 g/m2
12.	Komunikacja	Ethernet, Wifi, Bluetooth, USB, Faks
13.	Wydajność tonera	Standard min. 2500, powiększony min. 8000 stron
14.	Stan	Fabrycznie nowy
15.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

ZADANIE III

Zakup i dostawa skanera - 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Skaner szczelinowy z podajnikiem
2.	Interfejs	USB
3.	Rozdzielczość optyczna	600 x 600 dpi
4.	Prędkość skanowania	35 str./min
5.	Obsługiwane nośniki	A4 A5 A6 B5 B6 Pocztówki Wizytówki Plastikowe karty identyfikacyjne Legal Letter
6.	Formaty plików	JPEG TIFF PDF PNG BMP
7.	Automatyczny podajnik dokumentów	50 stron
8.	Skanowanie z automatycznego podajnika dokumentów	Dwustronne jednoprzebiegowe
9.	Dodatkowe informacje	Skanowanie do e-maila Skanowanie na FTP Skanowanie do drukarki Automatyczne prostowanie Pomijanie pustych stron
10.	Dołączone akcesoria	Kabel zasilający Kabel USB
11.	Stan	Fabrycznie nowy
12.	Gwarancja	Min. 12 miesiące

OK

ZADANIE IV**Zakup i dostawa przełącznika sieciowego – 2 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Przełącznik sieciowy – switch
2.	Zarządzany	TAK
3.	Układ	1U
4.	Standardy komunikacji	IEEE 802.1D, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1p, IEEE 802.1s, IEEE 802.1w, IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3az, IEEE 802.3x
5.	Liczba portów Ethernet	24
6.	Podstawowe przełączania Ethernet RJ-45	Gigabit Ethernet (10/100/1000)
7.	Ilość slotów Modułu SFP+	4
8.	Port konsoli	USB
9.	Full Duplex	TAK
10.	Obsługa sieci VLAN	TAK
11.	Przekierowywanie IP	TAK
12.	Automatyczne wykrywanie	TAK
13.	Blokada MAC Adresów	TAK
14.	Prędkość magistrali	128 Gb/s
15.	Przepustowość	95.2 Mb/s
16.	Procesor wbudowany	TAK
17.	Taktowanie procesora	Min. 1000Mhz
18.	RAM	4 GB
19.	Pojemność flash	16GB
20.	Okres ważności licencji	2 lata
21.	Stan	Fabrycznie nowy

ZADANIE V**Zakup i dostawa zestawu komputerowego – 5 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Zestaw komputerowy (Jednostka Centralna, Monitor, UPS, akcesoria)
2.	Typ i seria Procesora	Intel Core i5-14XXX
3.	Ilość rdzeni procesora	10
4.	Karta Graficzna	Intel UHD Graphics 730
5.	Złącza karty graficznej	1 x Display Port 1 x HDMI
6.	Ilość pamięci RAM	16GB DDR5-4800
7.	Dysk Twardy	SSD 1000GB M.2
8.	System Operacyjny	Windows 11 PRO
9.	Chipset płyty głównej	Intel B660



10.	Złącza na tylnym panelu	Min. 1 x RJ45 2 x USB 2 x USB 3.2 Gen 1 Audio
11.	Karta sieciowa	10/100/1000
12.	Standard łączności bezprzewodowej	Bluetooth Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)
13.	Szyfrowanie	szyfrowanie TPM 2.0
14.	Akcesoria w komplecie	klawiatura mysz
15.	Przekątna monitora	24 cali
16.	Rozdzielczość monitora	1920 x 1080 (Full HD)
17.	Powłoka matrycy	Antyreflekcyjna
18.	Typ Matrycy	IPS
19.	Częstotliwość odświeżania	100Hz
20.	Format obrazu	16:9
21.	Rodzaj podświetlenia	LED
22.	Możliwość regulacji	pochył
23.	Standard portów	D-Sub HDMI
24.	Standard VESA	100 x 100
25.	Czas reakcji	8 ms
26.	Głośniki w monitorze	TAK
27.	Kabel HDMI	w zestawie
28.	Typ zasilacza awaryjnego	Zasilacz wolnostojący
29.	Moc wyjściowa pozorna	950VA
30.	Moc wyjściowa czynna	520W
31.	Napięcie wejściowe	230V
32.	Czas podtrzymania	3.2 min (100%obciążenia)
33.	Czas przełączania na UPS	6 ms.
34.	Rodzaj gniazd	Schuko
35.	Ilość gniazd wyjściowych	4 szt.
36.	Zimny start	tak
37.	Gwarancja	Min. 24 miesiące na UPS i min. 36 miesięcy na komputer i monitor
38.	Stan	Fabrycznie nowy

ZADANIE VI**Zakup i dostawa oprogramowania pakietu biurowego - 5 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Oprogramowanie – Pakiet biurowy
2.	Producent	Microsoft
3.	Zawartość pakietu	Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote
4.	Typ licencji	Komercyjna
5.	Rodzaj licencji	Nowa licencja
6.	Wersja	Pudełkowa
7.	Okres licencji	Wieczysta
8.	Jednostka licencjonowania	Urządzenia
9.	Liczba urządzeń	1
10.	Wersja	2021
11.	Język	Polski

ZADANIE VII**Zakup i dostawa systemu operacyjnego – 1szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Serwerowy system operacyjny
2.	Producent	Microsoft
3.	Wersja	2022 16 CORE
4.	Typ licencji	Komercyjna, OEM
5.	Okres licencji	Wieczysta
6.	Liczba użytkowników	5
7.	Wersja językowa	Polska
8.	Architektura	64 bit
9.	Rodzaj licencji	Nowa licencja

ZADANIE VIII**Zakup i dostawa systemu operacyjnego – 5 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	System operacyjny
2.	Producent	Microsoft
3.	Wersja	Windows 11 PRO
4.	Typ licencji	OEM
5.	Okres licencji	Wieczysta
6.	Wersja językowa	Polska
7.	Architektura	64 bit
8.	Rodzaj licencji	Nowa licencja
9.	Uwagi	Oryginalny Nośnik DVD lub Pendrive

ZADANIE IX**Zakup i dostawa zestawu komputerowego – 1 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Zestaw komputerowy (Jednostka Centralna, Monitor)
2.	Typ i seria Procesora	Intel Core i9-14XXX
3.	Ilość rdzeni procesora	24
4.	Ilość wątków	32
5.	Częstotliwość taktowania	3200 MHz



6.	Częstotliwość turbo	6000 MHz
7.	Karta Graficzna	RTX 5060
8.	Złącza karty graficznej	1 x wyjście HDMI 3 x Display Port
9.	Pamięć karty graficznej	8GB
10.	Chłodzenie karty graficznej	Min. 2 szt.
11.	Ilość pamięci RAM	64GB DDR5 6000 MHz
12.	Dysk Twardy	2 szt. SSD M.2 - 2TB
13.	Szybkość dysku twardego	6000MB/s odczyt, 5000 MB/s zapis
14.	System Operacyjny	Windows 11 PRO
15.	Chipset płyty głównej	Intel B760
16.	Standard płyty głównej	ATX
17.	Ilość gniazd pamięci	4 szt.
18.	Złącza na tylnym panelu	1 x Display Port 1 x HDMI 1 x RJ45 1 x USB 1 x USB 3.2 (Gen2 x2) typ C 1 x USB 3.2 (Gen2) 3 x USB 3.2 (Gen1) Audio gniazdo anteny Wi-Fi SPDIF out
19.	Karta sieciowa	Ethernet 2,5Gb, Wifi 6, Bluetooth 5.2
20.	Chłodzenie procesora	Wodne chłodzenie 360 mm. Z trzema wentylatorami
21.	Zasilacz komputera	Moc min. 700W z certyfikatem 80 Plus Bronze
22.	Obudowa	4 zainstalowane wentylatory 120 mm i możliwość montażu 4 dodatkowych
23.	Przekątna monitora	40 cali
24.	Rozdzielczość monitora	3440 x 1440 piksele
25.	Powłoka matrycy	Antyreflekcyjna
26.	Typ Matrycy	IPS
27.	Częstotliwość odświeżania	120Hz
28.	Format obrazu	21:9
29.	Rodzaj podświetlenia	LED
30.	Możliwość regulacji	Pochył i wysokość
31.	Standard portów	DisplayPort HDMI 2.0 USB-C
32.	Czas reakcji	4 ms
33.	Głośniki w monitorze	TAK
34.	Gwarancja	Min. 24 miesiące
35.	Stan	Fabrycznie nowy

ZADANIE X**Zakup i dostawa aktualizacji gwarancji i subskrypcji – 1 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Odnowienie licencji oprogramowania antywirusowego
2.	Producent	ESET
3.	Wersja	End Point Security
4.	Identyfikator licencji	33B-DCC-SC8
5.	Okres ważności licencji	2 lata

ZADANIE XI**Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego– 1 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Urządzenie wielofunkcyjne
2.	Format oryginału / kopii	A6 - A3
3.	Prędkość druku/kopiowania	25/25 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę
4.	Prędkość druku/kopiowania	15/15 stron A3 czarno-białych/kolorowych na minutę
5.	Prędkość druku w trybie dwustronnym	25/25 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę
6.	Podajnik oryginałów	Automatyczny, dwustronny jednoprzebiegowy, pojemność: 100 oryginałów
7.	Rozdzielczość kopiowania	600/600 dpi
8.	Rozdzielczość drukowania	1800/600 dpi 1200/1200 dpi
9.	Czas uzyskania pierwszej kopii	Czarno-białej maks. 5,2 sek., kolorowej maks.6,9 sek.
10.	Czas nagrzewania	11 sekund od momentu włączenia urządzenia
11.	Kopiowanie wielokrotne	1-9999 kopii
12.	Pojemność dysku twardego	256 GB SSD
13.	Pamięć systemowa	8 GB
14.	Zoom (skalowanie)	25-400% w kroku co 0,1%
15.	Szybkość procesora	1,8 GHz
16.	Język emulacji	PCL6, PCL5c, PostScript3, XPS
17.	Panel operatora	Dotykowy, kolorowy, 10,1-calowy panel, komunikaty na ekranie w języku polskim
18.	Dupleks	W standardzie
19.	Wbudowany czytnik NFC	Tak
20.	Podstawa po urządzenie	Tak – oryginalna podstawa na kółkach
21.	Druk banerowy	Baner o długości min. 1,2m
22.	Podajnik ręczny	Na min. 150 ark. A6-SRA3 papier o gramaturze 60-300 g/m2
23.	Kasety na papier	Papier w kasetach o gramaturze 52-256g/m ² . 2 kasety na papier o łącznej pojemności 1000 arkuszy A4, w tym jedna obsługująca formaty A5-SRA3,.
24.	Funkcja druku sieciowego	Obsługa wszystkich aktualnych systemów Microsoft Windows™,
25.	Druk mobilny	AirPrint/ Mopria
26.	Funkcja skanowania sieciowego	a)Skaner kolorowy o prędkości do 200 stron A4 czarno-białych/kolorowych na minutę b) Skanowanie do: e-mail, FTP, SMB, TWAIN, pamięci przenośnej USB, HDD,

		c) Typy plików: DOC (min. 1000 skanów/miesiąc), CSV, PDF, Kompaktowy PDF, Szyfrowany PDF, JPEG, TIFF, XPS, Kompaktowy XPS
27.	Tonery	Urządzenie wyposażone w komplet tonerów: czarny o wydajności 28000 wydruków przy 5% zadruku i kolory CMY o wydajności 28000 wydruków każdy, przy 5% zadruku. Tonery oryginalne producenta.
28.	Jednostka obrazowania	Czarny: 170 000/1 000 000 stron (bęben/wywoływacz) CMY: 65 000/1 000 000 stron (bęben/wywoływacz)
29.	Przetwarzanie dokumentów - OCR	Dodatkowo dołączone oprogramowanie (aplikacja dostępna bezpośrednio z panelu urządzenia) umożliwiające pozyskiwanie treści z dokumentów papierowych i przetwarzanie do popularnych formatów edytowalnych *doc, *xls, *csv, *pdf (przeszukiwalny) , oraz przesłanie ich w formie elektronicznej do użytkowników jako wiadomości email lub do katalogów sieciowych. Zapis dotyczy minimum 1000 zeskanowanych stron na miesiąc. Zarządzanie użytkownikami w/w systemu, funkcjami skanowania (email, katalog), silnik przetwarzający OCR musi znajdować się na zewnętrznym komputerze (serwerze). Wybór użytkownika, miejsca docelowego (email, katalog) ma się odbywać z pozycji panelu panelu urządzenia MFP. Oprogramowanie musi pozwalać na rozdzielenie zeskanowanych dokumentów po pustych stronach tzn. pojawienie się w skanowanym dokumencie pustych stron skutkować będzie rozdzieleniem tego dokumentu na osobne pliki Oprogramowania należy zainstalować na wskazanym komputerze.
30.	Dodatkowe wymagania	Oferent musi posiadać aktualny certyfikat autoryzacji wystawiony przez producenta.
32.	Informacje dodatkowe	Zamawiający użył przy opisywaniu przedmiotu zamówienia znaków towarowych i nazw producentów, ponieważ uzasadniała to specyfikacja przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby na złożenie oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Zamawiający wskazał urządzenie, które będzie uzupełnieniem jego obecnej infrastruktury informatycznej pozwalające na standaryzację wyposażenia, która przyczynia się do prowadzenia ujednoliconej konserwacji i zarządzania sprzętem komputerowym.
33.	Inne	W zakres zamówienia wchodzi : Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego Wykonawca odpowiedzialny jest za wypakowanie i dostarczenie sprzętu i jego weryfikację pod względem

		ilościowym, jakościowym oraz sprawdzenie poprawności jego działania w obecności osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego Pierwsze uruchomienie, konfiguracja i kalibracja urządzenia. Szkolenie wskazanych pracowników z zakresu obsługi urządzenia max. 5 osób Instalacja funkcji Skanowanie na wskazanym komputerze
34.	Stan	Fabrycznie nowy
35.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

ZADANIE XII

Zakup i dostawa odnowienia oprogramowania do tworzenia kopi zapasowych – 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania
1.	Typ	Odnowienie oprogramowanie do tworzenia kopi zapasowych
2.	Producent	Veeam
3.	Typ licencji	komercyjna
4.	Okres licencji	12 miesięcy
5.	Okres wsparcia pomocy technicznej	12 miesięcy

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania :

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności w zakresie:
 - posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności z zakresu przedmiotu zamówienia
 - posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.

4. Kryteria oceny oferty, wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

- Zamawiający będzie oceniał i porównywał oferty według następującego kryterium:
 - najniższa cena brutto każdego zadania wyszczególnionego w opisie przedmiotu zamówienia od nr I do XII przy zachowaniu zgodności z parametrami wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - najniższa cena w każdym zadaniu otrzyma 100 pkt.

Cena oferty w zadaniach od I do XII będzie oceniana wg następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ punktów} = \dots\dots\dots \text{punktów}$$



2. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i 1A do niniejszego zapytania ofertowego i przesłać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania” na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu ul. Wojska Polskiego 41 78-600 Wałcz lub przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail Urzędu: sekretariat@walcz.pup.gov.pl z adnotacją w temacie „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 04 czerwca 2025 r. o godz. 12⁰⁰.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 czerwca 2025 r. o godz. 12¹⁵.
- 4) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przy czym za części uważa się zadania określone w opisie przedmiotu zamówienia od nr I do XII.
- 6) Oferta zostanie wybrana na podstawie najwyższej przyznanej ilości punktów uzyskanych wg określonego kryterium oceny oferty w każdym zadaniu.
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny przedstawionej w ofercie.
- 8) Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Robert Juszkiewicz Informatyk Urzędu tel./fax 672585066 wew.121 w godz. od 7³⁰ do 15³⁰.
- 9) W przypadku pytań Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania pism drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@walcz.pup.gov.pl.

3. Inne istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie na okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w podziale na poszczególne zadania.
- 3) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając im nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
- 4) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 5) Projekt wzoru umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzania zmian w projekcie umowy.

4. Załączniki:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Klauzula informacyjna.
3. Wzór umowy.

ZATWIERDZAM:
DIREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
.....
/podpis kierownika Zamawiającego/
Anna Łutcka

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

.....

1. Oświadczam, że zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym z dnia, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznych lub osobowym i gwarantuję należyte wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

-
-
-
-
-
-

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
ZAMAWIAJĄCY	Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu, ul. Wojska Polskiego 41
WYKONAWCA (dokładna nazwa, adres, telefon, fax, e-mail) NIP: REGON:	
Cena za - netto/brutto	- zł - netto/ brutto
Miejscowość i data Podpis Wykonawcy	



OFERTA CENOWA SZCZEGÓŁOWA**ZADANIE I****Zakup i dostawa aktualizacji gwarancji i subskrypcji – 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE II**Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego - 2 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE III**Zakup i dostawa skanera - 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE IV**Zakup i dostawa przełącznika sieciowego – 2 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE V**Zakup i dostawa zestawu komputerowego – 5 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE VI**Zakup i dostawa oprogramowania pakietu biurowego - 5 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE VII**Zakup i dostawa systemu operacyjnego – 1szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto



ZADANIE VIII**Zakup i dostawa systemu operacyjnego – 5szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE IX**Zakup i dostawa zestawu komputerowego – 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE X**Zakup i dostawa aktualizacji gwarancji i subskrypcji – 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE XI**Zakup i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego– 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto

ZADANIE XII**Zakup i dostawa odnowienia oprogramowania do tworzenia kopii zapasowych – 1 szt.**

Przedmiot zamówienia	Opis	Cena brutto



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest reprezentowany przez Dyrektora Annę Zaleską Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu przy ul. Wojska Polskiego 41 78-600 Wałcz, numer telefonu 67 258 50 66-69, e-mail: sekretariat@walcz.pup.gov.pl,
- w sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych listownie pod wskazanym powyżej adresem lub w dni powszednie w godzinach od 08:00 do 14:00 pod numerem telefonu 67 25850-66 wew. 137 lub drogą elektroniczną na adres aszczygłowska@walcz.pup.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego,,
- Pani/Pana dane osobowe gromadzone przez Powiatowy Urząd Pracy w Wałczu będą przechowywane przez wymagany zgodnie z Wykazem akt Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu i Instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu okres przechowywania, który maksymalnie wynosi 5 lat, od momentu zakończenia sprawy i przekazania dokumentów do archiwum.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

**Powiatem Wałęckim - Powiatowym Urzędem Pracy w Wałczu przy ul. Wojska Polskiego 41
78-600 Wałcz** zwanym w dalszym ciągu „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

– **Anna Zaleska - Dyrektor**

a

..... zwanym w dalszym ciągu „Sprzedającym”, w imieniu której
działa:

–

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wałczu przez Wykonawcę wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 2

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa niżej wymieniony sprzęt komputerowy/oprogramowanie o parametrach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 26.05.2025 r. znak: OA-2720/2/2025 oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia tj.:

1)

2)

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar określony w § 2 do Zamawiającego własnym transportem lub firmą kurierską.
3. Dostawa towaru winna być potwierdzona protokołem przekazania przygotowanym przez Wykonawcę.



§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar wymieniony w § 2 kwotę w wysokości zł. (słownie: 00/100) przedstawioną w ofercie z dnia
2. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar po otrzymaniu faktury w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę.

§ 5

Określona w § 4 umowy cena nie może być wyższa niż w złożonej ofercie, nawet w przypadku wzrostu cen nabywanych towarów przez Wykonawcę związanych np. ze wzrostem kursu waluty.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Umowę zawiera się na okres od do
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w pkt.1 zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 1% od wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w pkt.1 Zamawiający oprócz roszczeń określonych w pkt.2 zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w razie odstąpienia od umowy.

§ 9

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

